

MVM Paks II. Zrt.
 Iktatószám nálunk:
 Ügyintéző: Feil Nikolett
 Tel.: 75-50-1562
 Mobil: 20/5600-829
 E-mail: feilnik@mvmpaks2.hu

2016. május 24.

G4S Biztonságtechnikai ZRt.
 1033 Budapest
 Harrer Pál u. 3-5.

Tárgy: Kulcskezelő rendszer kiépítése Bp.– megrendelés

Tisztelt Lázár István Úr!

Az Önök 2016.05.23.-án kelt ajánlatára hivatkozva megrendeljük Önöktől az alábbi termékeket:

1. Megrendelt termékek, ár

Rend.sz	Megnevezés	db	Egység ár (Ft)	Ár (Ft)
--	Alaprendszer IQWALL Cabinet-100 központi vezérlő egység - LCD kijelzővel - 100 kulcshelyes zárt, átlátszó plexi borítású ajtóval szerelt kivitelű toló szekrény - LEGIC kártya olvasóval szerelve - 15 cm mélységű, értéktároló bokszt fogadására alkalmas kivitelezés	1	588 000	588 000
---	Kulcshely RFID azonosítóval	50	21 000	1 050 000
--	Egyszer zárható lakat, vezetékkel	60	1 120	67 200
---	MR010L RS-232 kivitelű kártyaolvasó	1	52 000	52 000
--	Szállítás, telepítés, bekonfigurálás	1	210 000	210 000
Összesen nettó:				1 967 200,-

A jelen megrendelés szerinti termékek ára összesen:

1 967 200 Ft + ÁFA,
azaz egymillió-kilencszázhatvanhétezer-kétszáz forint + ÁFA.

2. Szállítás

A szállítást G4S Biztonságtechnikai Zrt. (a továbbiakban: Szállító), illetve az általa megbízott szállítmányozó önállóan, saját kockázatára és számlájára szervezi meg. A szállítás dátuma az áru Szállító üzletébe történő beérkezésének dátuma.

Szállítási határidő:

2016.06.25. (Előszállítás elfogadott)

Fizikai átadás-átvétel

A teljesítés ideje az árunak a Megrendelő részére való átadás napja, az alábbiak szerint:

- Szállító a leszállított árurol teljes részletezésű szállítólevelet állít ki, amelynek három példányán az átvételt a Megrendelő aláírással, dátummal és bélyegző lenyomattal igazolja. A szállítóleveleken a leszállított termékek megnevezésének pontosan meg kell egyeznie a megrendelésben szereplő megnevezésekkel.
- A megrendelés akkor tekinthető elfogadottnak, ha az árut a Megrendelő átvette.

3. Minőségi követelmények

A termékekhez magyar nyelvű használati útmutató csatolása szükséges.

4. Teljesítés helye

MVM Paks II. Zrt.
1054 Budapest Akadémia utca 6. (Akadémia Center)

5. Kijelölt kapcsolattartók

Kereskedelmi kérdésekben:
Feil Nikolett beszerzési munkatárs

☎: 75/50-1562

feilnik@mvmvmpaks2.hu

6. Fizetési feltételek

A szállító a megrendelés teljesítését követően jogosult számla benyújtására. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 55-56. §-ai alapján a benyújtott számlán a teljesítés dátuma a tényleges teljesítés (átvétel) dátumával egyezik meg.

Az MVM Paks II. Zrt. nevére és címére (7030 Paks, Gagarin utca 1., 3.EM.302/B) kiállított számlát 1 példányban az MVM KONTÓ Zrt. címére (7031 Paks, Pf.:152.) kell küldeni, mellékelve a szállítmány Megrendelő részéről történő átvételének igazolásával ellátott szállítólevél-példányt.

Szállítónak az igazolt szállítólevelek tartalmának megfelelő számlát legkésőbb a teljesítést (átvételt) követő 15 napon belül ki kell bocsátania.

A számla kiegyenlítése átutalással történik, a számla beérkezését követő 30 naptári napon belül.



A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy számla:

- tartalmazza a rendelés számát,
- tartalmazza a Szállító és Megrendelő adószámát, székhelyét,
- tartalmazza a Szállító bankszámlaszámát, melyre az átutalást kéri,
- megfeleljen a szerződés és az igazolt szállítólevelek tartalmának,
- megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
- csatolják a Megrendelő által aláírt (kettős aláírással) eredeti teljesítésigazolást (vagy a teljesítés igazolására szolgáló más elfogadott dokumentumot pl.: átvételi igazolással ellátott szállítólevél) számlamellékletként.

A nem szerződésszerűen benyújtott számla esetén az MVM KONTÓ Zrt. jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – a számlát teljesítés nélkül visszaküldeni.

Szállító csak a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulását követően jogosult a megrendelés teljesítéséből származó követeléseit harmadik félre átruházni.

7. Kötőbér

- 7.1 Ha Szállító a jelen megrendelésben foglalt bármely kötelezettségét megszegi, hibásan vagy késedelmesen teljesíti, nem teljesíti vagy a jelen szerződés Szállítónak felróhatóan lehetetlenül el, Szállító Megrendelőnek kötbért köteles fizetni.
- 7.2 Késedelmes vagy hibás teljesítés esetén a kötbér megfizetése nem mentesíti Szállítót a megrendelés teljesítésének kötelezettsége alól.
- 7.3 Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke minden késedelmes nap után a késedelemmel érintett termékek nettó értékének 0,5% - a, de legfeljebb a megrendelés nettó összértékének 5%-a.
- 7.4 Hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett részre vonatkozó nettó összérték 10%-a.
- 7.5 Késedelmes és hibás teljesítés esetén a kötbér együttes mértéke legfeljebb a megrendelés nettó összértékének 20%-a.
- 7.6 Szállító jelen megrendelésben foglalt bármely kötelezettségének nem teljesítése vagy a jelen szerződés Szállítónak felróható lehetetlenülése esetén a kötbér mértéke a nem teljesített vagy lehetetlenült kötelezettségre vonatkozó nettó összérték 20%-a.
- 7.7 A kötbér követelésének és megfizetésének nem feltétele, hogy Megrendelőnek kára merüljön fel. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát érvényesíteni.
- 7.8 A fizetendő kötbér összegét Megrendelő jogosult a Szállító által benyújtott számlával szemben beszámítani.

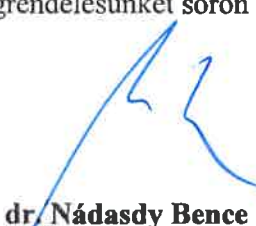
8. Jótállás

Szállítót a hibátlan teljesítésért jótállási kötelezettség terheli. Szállító Megrendelő részére Magyarországon hivatalosan forgalmazott termékeket szállít, melyek érvényes (márkaszervizben érvényesíthető) garanciajeggyel rendelkeznek.

9. Rendelés visszaigazolás

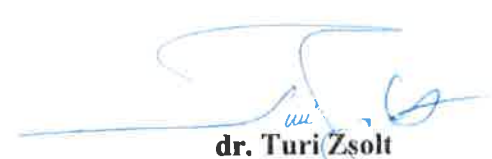
Kérjük, hogy megrendelésünket soron kívül írásban igazolják vissza.

Üdvözlettel,



dr. Nádasy Bence
gazdasági igazgató

MVM Paks II. Atomerőmű Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság



dr. Turi Zsolt
általános biztonsági osztályvezető